

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

του Σωματείου με την επωνυμία: «Ελληνική Ένωση Κριτικών Θεάτρου και Παραστατικών Τεχνών» ( ΕΛ.Ε.Κ.ΘΕ.Π.ΤΕ)

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α : ΣΥΣΤΑΣΗ, ΕΠΩΝΥΜΙΑ, ΕΔΡΑ , ΣΚΟΠΟΙ, ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ.**

#### **ΑΡΘΡΟ 1 ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

**1.1** Τα ιδρυτικά μέλη, κριτικοί Θεάτρου και Παραστατικών τεχνών, ιδρύουν σήμερα την Δευτέρα 12 Οκτωβρίου του 2015, μη κερδοσκοπικό Σωματείο, με την επωνυμία: «Ελληνική ένωση κριτικών Θεάτρου και Παραστατικών τεχνών» και τον διακριτικό τίτλο: ΕΛ.Ε.Κ.ΘΕ.Π.ΤΕ.»

**1.2** Στα αγγλικά η επωνυμία είναι: "Hellenic Association of Theatre and Performance Critics".

#### **ΑΡΘΡΟ 2 ΕΔΡΑ**

**2.1** Εδρα του Σωματείου ορίζεται ο δήμος Τάυρου, νομού Αττικής. Το γραφείο του σωματείου βρίσκεται στην οδό Πειραιώς 206, τ.κ.17778 (Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης).

**2.2** Με απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατή η αλλαγή της διεύθυνσης γραφείου εντός του Δήμου.

**2.3** Το Σωματείο μπορεί να ιδρύει γραφεία του και παραρτήματα και σε άλλα μέρη της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

#### **ΑΡΘΡΟ 3 ΣΚΟΠΟΙ**

**3.1** Η ουσιαστική συμβολή των κριτικών Θεάτρου και παραστατικών τεχνών στην

χάραξη μιας συμπαγούς, δυναμικής, πολιτιστικής πολιτικής.

**3.2** Η έκφραση γνώμης, τοποθετήσεων, θέσεων πάνω στην πολιτιστική πολιτική που ακολουθεί το κράτος, οι Περιφέρειες, και οι Δήμοι.

**3.3** Η καλλιέργεια σχέσεων επικοινωνίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του Σωματείου, η ανταλλαγή απόψεων πάνω στο αντικείμενο της κριτικής, και η αλληλοενημέρωσή τους.

**3.4** Η προάσπιση κοινών συμφερόντων και η προστασία του επαγγέλματος του κριτικού.

**3.5** Ο σεβασμός των κανόνων δεοντολογίας κατά την άσκηση της κριτικής που έχει εισηγηθεί η Διεθνής Ένωση Κριτικών (άρθρο 6 του παρόντος καταστατικού) και η μέριμνα για εφαρμογή τους.

**3.6** Η ποιοτική αναβάθμιση της κριτικής.

**3.7** Η παρέμβαση σε κάθε φορέα για την βελτίωση και την ενίσχυση της πολιτιστικής παιδείας.

**3.8** Η προώθηση νέων μορφών τέχνης.

**3.9** Η προώθηση της ελληνικής δημιουργίας στο εξωτερικό.

**3.10** Η κατανόηση των προβλημάτων και η στήριξη αιτημάτων, κινητοποιήσεων, δράσεων άλλων Σωματείων, Οργανισμών, μεμονωμένων καλλιτεχνών που σκοπό έχουν την προαγωγή, την προάσπιση, την στήριξη των τεχνών του θεάτρου και των παραστατικών τεχνών.

**3.11** Η απονομή τιμητικών βραβείων σε κατηγορίες θεαμάτων και τέχνες και δη του θεάτρου και ευρύτερα των παραστατικών τεχνών.

**3.12** Η καλλιέργεια του γούστου του κοινού.

**3.13** Εφόσον δε, καταστεί εφικτό, η απονομή χρηματικών επάθλων σε οικονομικά πιο αδύναμα σχήματα και μεμονωμένους καλλιτέχνες για την ενίσχυση και την προώθηση της καλλιτεχνικής τους δημιουργίας.

**3.13** Η καταπολέμηση και η αντιμετώπιση της ανεργίας του κλάδου της κριτικής.

## **ΑΡΘΡΟ 4**

### **ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΚΟΠΩΝ**

Το Σωματείο επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών του με κάθε νόμιμο μέσο και κυρίως:

**4.1** Με επιστολές, δημοσιεύματα, υπομνήματα, παρεμβάσεις, στα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

**4.2** Με χρήση κάθε νόμιμου μέσου προς τα αρμόδια όργανα.

**4.3** Με παρεμβάσεις στο ΥΠΠΟ, σε Δήμους, Περιφέρειες, Διεθνείς Οργανισμούς.

**4.4** Με την συμμετοχή, σε κάθε σχετιζόμενο φορέα.

**4.5** Με την διοργάνωση Ομιλιών, Συνεδρίων, Διαλέξεων, Εισηγήσεων, Επιμορφωτικών Προγραμμάτων, τοπικών, πανελληνίων και διεθνών.

**4.6** Με την συμμετοχή στην Διεθνή Ένωση Κριτικών.

**4.7** Με τη συνεργασία και ενδεχομένως συμμετοχή ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σε άλλα Σωματεία Οργανώσεις, Οργανισμούς, Ιδρύματα, Εταιρείες στον Ελλαδικό και στον Διεθνή χώρο για την προώθηση των σκοπών του.

**4.8.** Με την αμοιβαία ενημέρωση.

**4.9** Με την έκδοση ενημερωτικού δελτίου, φυλλαδίου.

**4.10** Με την ανάθεση και εκπόνηση ερευνητικών μελετών και ιδιαίτερα εκείνων που άπτονται του κριτικού λειτουργήματος.

**4.11** Με την σύσταση Επιτροπών από τα μέλη του α) για την παρακολούθηση και την κριτική αποτίμηση των παραστάσεων θεάτρου και άλλων παραστατικών τεχνών με απώτερο σκοπό την απονομή τιμητικών βραβείων, ή χρηματικών επάθλων καθώς και β) για την υποβοήθηση του έργου του Δ.Σ. στην επίτευξη των σκοπών του και την παρέμβαση του και συμβολή του στην διαμόρφωση μιας αξιολογής και μακροπρόθεσμης, πολιτιστικής πολιτικής .

**4.12** Με τη διάσωση και ηλεκτρονική αρχειοθέτηση των κριτικών θεάτρου και παραστατικών τεχνών με στόχο τη δημιουργία αρχείου προσβάσιμου στους ενδιαφερόμενους επιστήμονες-ερευνητές και γενικά στο κοινό.

**4.13** Με την δημιουργία ιστοσελίδας της Ένωσης, η οποία θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων το Ψηφιακό Αρχείο με τις δημοσιευθείσες κριτικές όλων των μελών της Ένωσης, καθώς και ψηφιακό επιστημονικό περιοδικό ετήσιο ή εξαμηνιαίο το οποίο θα θα διευθύνεται από επιστημονική επιτροπή.

**4.14** Με την δημιουργία βιβλιοθήκης, βιντεοθήκης

**4.15** Με την διοργάνωση εκδηλώσεων .

**4.16** Με την έκδοση, πώληση βιβλίων που αφορούν το θέατρο και τις παραστατικές τέχνες, την διοργάνωση Φεστιβάλ, την συμμετοχή σε προγράμματα και εκδηλώσεις με εισιτήριο, την λειτουργία εντευκτηρίου κ.α. (στη περίπτωση που το Σωματείο αποφασίσει να προβεί στις δραστηριότητες που περιγράφονται στο άρθρο 4.16 και οι οποίες υπάγονται σε Φ.Π.Α, θα πρέπει να ενεργοποιήσει και τον αντίστοιχο ΚΑΔ στην αρμόδια ΔΟΥ).

## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΠΟΡΟΙ**

Πόροι του Σωματείου θεωρούνται τα έσοδά από:

**5.1.** Τις τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών του και το δικαίωμα εγγραφής τους. το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Δ.Σ. με σύμφωνη γνώμη της Γ.Σ.

**5.2.** Τις έκτακτες συνδρομές των μελών του που τυχόν θα επιβληθούν με πρόταση του Δ.Σ. και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

**5.3** Τις τυχόν εθελοντικές εισφορές των μελών του.

**5.4.** Τις δωρεές, κληρονομίες και οποιεσδήποτε άλλες χορηγίες-παροχές προς το Σωματείο από οποιοδήποτε ιδιωτικό φορέα, -φυσικό ή νομικό πρόσωπο- καθώς και από τον ευρύτερο δημόσιο τομέα: Κράτη-Δήμους-Κοινότητες-Οργανισμούς, την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλες Αρχές, της Ελλάδας ή του Εξωτερικού.

**5.5.** Κάθε πρόσοδο που προέρχεται από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία.

**5.6** Σε περίπτωση που αποφασιστεί να ασκηθούν δραστηριότητες που υπάγονται

σε Φ.Π.Α, στους πόρους του Σωματείου μπορούν να συμπεριληφθούν έσοδα από πωλήσεις βιβλίων, περιοδικών, από εκδηλώσεις με εισιτήριο, από την λειτουργία εντευκτηρίου κ.λ.π.

**5.7** Τα έσοδα του Σωματείου θα διατίθενται αποκλειστικά για τους σκοπούς του.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ**

Όλα τα μέλη του Σωματείου οφείλουν να τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας που έχει υποδείξει η Διεθνής ένωση Κριτικών.

**6.1** Οι κριτικοί πρέπει πάντα να θυμούνται τις επαγγελματικές αρχές που διέπουν το λειτούργημά τους, να σέβονται την πνευματική και καλλιτεχνική ελευθερία και να γράφουν σύμφωνα με το τι πιστεύουν ότι βελτιώνει την τέχνη του θεάτρου, του χορού, της όπερας, των παραστατικών τεχνών καθώς ότι ανυψώνει και εκλεπτύνει το καλλιτεχνικό και αισθητικό κριτήριο και γούστο του κοινού.

**6.2** Πρέπει να αποδέχονται το γεγονός ότι δεν γνωρίζουν τα πάντα και ότι είναι έτοιμοι να καλωσορίσουν καινούριες ιδέες, μορφές, στυλ.

**6.3** Πρέπει να λένε την αλήθεια με κόσμιο τρόπο και παράλληλα να σέβονται την προσωπική ακεραιότητα των καλλιτεχνών που κρίνουν.

**6.4** Πρέπει να είναι ανοιχτοί σε νέες καλλιτεχνικές προκλήσεις και να επισημαίνουν (όπου επιβάλλεται) προκαταλήψεις —καλλιτεχνικές και προσωπικές.

**6.5** Ανάμεσα στους στόχους τους πρέπει να είναι και η επιθυμία πρόκλησης συζήτησης γύρω από την παράσταση που κρίνουν.

**6.6.** Πρέπει να παρακολουθούν μια παράσταση όντας σε καλή φυσική και πνευματική κατάσταση, και να παραμένουν σε εγρήγορση καθ' όλη τη διάρκειά της.

**6.7** Πρέπει να περιγράφουν, να αναλύουν και να αξιολογούν την παράσταση με τη

μέγιστη δυνατή ακρίβεια και να στηρίζουν τη θέση τους με συγκεκριμένα παραδείγματα.

**6.8.** Πρέπει να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να αποφεύγουν εξωτερικές πιέσεις και ελέγχους, όπως και προσωπικές χάρες και οικονομικά ανταλλάγματα.

**6.9.** Πρέπει να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να αποφεύγουν καταστάσεις που έρχονται σε σύγκρουση με τον ρόλο τους, όπως: η κρίση παραγωγών με τις οποίες συνδέονται σε προσωπικό επίπεδο ή η συμμετοχή σε επιτροπές κρίσης, βράβευσης κ.λ.π. όταν συνδέονται προσωπικά ή επαγγελματικά με τους κρινόμενους.

**6.10.** Δεν πρέπει να προβαίνουν σε ενέργειες που ευτελίζουν το λειτούργημα του κριτικού στην πράξη και την ατομική τους ακεραιότητα, όπως και την ακεραιότητα του θεάτρου και ευρύτερα των παραστατικών τεχνών.

**6.11.** Κάθε μέλος του Σωματείου πρέπει να σέβεται την ηθική, πνευματική υπόσταση άλλου μέλους, να μην το συκοφαντεί, να μη τον προσβάλλει και να μην το ανταγωνίζεται αθέμιτα.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β : ΜΕΛΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ, ΟΡΟΙ ΕΙΣΟΔΟΥ, ΟΡΟΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΒΟΛΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 7**

#### **ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**7.1** Μέλος του Σωματείου μπορεί να εγγραφεί έπειτα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κάθε ενήλικο, φυσικό πρόσωπο, που έχει δικαιοπρακτική ικανότητα και πληροί τους όρους εισόδου του παρόντος καταστατικού.

**7.2** Τα μέλη, κριτικοί θεάτρου, και παραστατικών τεχνών που υπογράφουν τη σύσταση και το παρόν καταστατικό είναι **ιδρυτικά μέλη**.

## ΑΡΘΡΟ: 8

### ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΩΝ

**8.1** Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε Τακτικά, Δόκιμα, και Επίτιμα.

**8.2 Ως Τακτικά μέλη** εγγράφονται -κατόπιν πρότασής τους από δύο(2) τακτικά μέλη του Σωματείου- όσοι έχουν ασκήσει συστηματικά και σε τακτική βάση κριτική στον έντυπο ή ηλεκτρονικό τύπο, για τουλάχιστον τρία χρόνια, και είναι πτυχιούχοι θεατρικών σπουδών ή κάτοχοι μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου με αντικείμενο το θέατρο ή τις παραστατικές τέχνες από ανάλογα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του εσωτερικού ή ισότιμα του εξωτερικού. Επίσης εγγράφονται -κατόπιν πρότασής τους από δύο (2) τακτικά μέλη του Σωματείου- όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου τμήματος ανθρωπιστικών ή πολιτισμικών σπουδών και έχουν ασκήσει -συστηματικά και σε τακτική βάση- κριτική στον έντυπο ή ηλεκτρονικό τύπο, για τουλάχιστον πέντε χρόνια.

Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω εγγράφονται απ' ευθείας ως τακτικά μέλη -κατόπιν πρότασής τους από δύο(2) τακτικά μέλη του Σωματείου- κριτικοί θεάτρου ή παραστατικών τεχνών που είναι εγνωσμένου κύρους και συνεπείς με τον κώδικα δεοντολογίας του Σωματείου.

Όλα τα ιδρυτικά μέλη ορίζονται αυτοδικαίως ως τακτικά μέλη.

**Ως Δόκιμα μέλη** εγγράφονται -κατόπιν πρότασής τους από δύο (2) τακτικά μέλη του Σωματείου- όσοι είναι πτυχιούχοι ή κάτοχοι μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών στο θέατρο ή τις παραστατικές τέχνες Πανεπιστημίων εσωτερικού ή εξωτερικού ή όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου τμήματος ανθρωπιστικών ή πολιτισμικών σπουδών και έχουν ασχοληθεί με την κριτική γράφοντας σειρά κριτικών άρθρων σε τακτική βάση στον ηλεκτρονικό ή έντυπο τύπο για διάστημα τουλάχιστον 2 χρόνων. Το δόκιμο μέλος υποβάλλει νέα αίτηση στο Δ.Σ. προκειμένου να προαχθεί σε τακτικό. Τα δόκιμα μέλη δεν έχουν το

δικαίωμα να εκλέγουν ή να εκλέγονται έχουν όμως δικαίωμα ψήφου στις Γ.Σ. (εκτός της αρχαιρεσιακής.)

**8.3 Επίτιμα μέλη:** Εκλέγονται -κατόπιν πρότασής τους από δύο (2) τακτικά μέλη του Σωματείου-, Έλληνες ή ξένοι που έχουν σημαντική παρουσία στο χώρο της πνευματικής ή καλλιτεχνικής δημιουργίας και ειδικά στον χώρο του θεάτρου και των παραστατικών τεχνών όπως ξένοι κριτικοί, επιστήμονες, καλλιτέχνες, άνθρωποι των γραμμάτων και των τεχνών από την Ελλάδα ή το εξωτερικό. Η ανάδειξη των επίτιμων μελών προτείνεται από το Δ.Σ. του Σωματείου ή από το 1/5 των τακτικών μελών και αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση. Τα επίτιμα μέλη δεν καταβάλλουν συνδρομή, ούτε δικαίωμα εγγραφής. Συμμετέχουν σε όλες τις δραστηριότητες του Σωματείου, παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης -εκτός της Αρχαιρεσιακής Γ.Σ. - διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς δικαίωμα ψήφου. Δεν δικαιούνται να εκλέγουν ή να εκλεγούν.

**8.4** Η ιδιότητα μέλους αποκτάται από την ημέρα εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 8α**

### **ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ**

**8α.1** Η αίτηση εγγραφής στο Σωματείο είναι γραπτή. Μπορεί να αποσταλεί στο Δ.Σ. μέσω ταχυδρομείου(1), ηλεκτρονικού ταχυδρομείου(2) ή φαξ(3). Πρέπει να συνοδεύεται από ικανό δείγμα κριτικών κειμένων του υποψηφίου, ώστε να κριθεί η επάρκεια και η τήρηση των απαιτούμενων κανόνων δεοντολογίας εκ μέρους του.

**8α.2** Το Δ.Σ. οφείλει να φέρει την αίτηση εγγραφής στην αμέσως επόμενη Γ.Σ. η οποία και αποφασίζει με πλειοψηφία των παρόντων μελών της για την εγγραφή του υποψηφίου μέλους καθώς και αν αυτό εντάσσεται στα τακτικά ή στα δόκιμα μέλη.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΟΡΟΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ**

**9.1** Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από το Σωματείο και να διαγραφεί με γραπτή αίτηση και δήλωση αποχώρησής στον Γραμματέα του Σωματείου.

**9.2** Το Δ.Σ. έχει υποχρέωση να την κάνει δεκτή. Το αποχωρούν μέλος δεν έχει δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή των συνδρομών και της εγγραφής του.

**9.3** Σε τυχόν επανεγγραφή του μέσα στον ίδιο και τον επόμενο χρόνο από την αποχώρησή του δεν έχει υποχρέωση καταβολής δικαιώματος εγγραφής.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΟΡΟΙ ΑΠΟΒΟΛΗΣ**

**10.1** Κάθε μέλος του οποίου η δραστηριότητα κρίνεται ως αντίθετη με το καταστατικό, τον εσωτερικό κανονισμό, τους κανόνες δεοντολογίας και με τους σκοπούς του Σωματείου, ή εμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων του, μπορεί να αποβληθεί από το Σωματείο με αιτιολογημένη απόφαση της Γ.Σ. με αυξημένη πλειοψηφία 2/3 των παρόντων μελών και κατόπιν μυστικής ψηφοφορίας αφού δε προηγηθούν συστάσεις και εφόσον κληθεί το εν λόγω μέλος να υποβάλει γραπτώς ή προφορικά τις θέσεις του.

**10.2** Η Γ.Σ. μπορεί να αποφασίσει και ηπιότερα μέτρα όπως: γραπτή επίπληξη, ή προσωρινή αποβολή ως ένα χρόνο.

**10.4** Η αναίτια καθυστέρηση καταβολής της ετήσιας συνδρομής και η αδιαφορία του μέλους σε σχετικές ειδοποιήσεις να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, αποτελούν λόγο διαγραφής από το Σωματείο.

**10.6** Η δε μη καταβολή των τακτικών συνδρομών για περίοδο τριών συνεχών ετών συνεπάγεται την αυτόματη απώλεια ιδιότητας μέλους .

**10.7** Μέλος που διαγράφεται επανεγγράφεται με απόφαση της Γ.Σ. εφόσον έχουν εκλείψει οι λόγοι διαγραφής του.

**10.8** Την αποβολή εισηγείται στην Γενική Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο ή το

ένα πέμπτο των μελών.

**10.9** Το μέλος που αποβάλλεται μπορεί μέσα σε τριάντα ημέρες να προσφύγει στο αρμόδιο δικαστήριο το οποίο δικάζει κατά την διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας .

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

Όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα.

**11.1** Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην Γενική Συνέλευση, να εκφράζουν τις απόψεις τους, να αποφασίζουν με την ψήφο τους.

**11.2** Να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. εκφράζοντας γνώμες, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

**11.3** Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα διοικητικά όργανα του Σωματείου.

**11.4** Να υποβάλλουν γραπτές εισηγήσεις, γνώμες και προτάσεις στα όργανα του Σωματείου τις οποίες τα μέλη του Δ.Σ, υποχρεούνται να λαμβάνουν σοβαρά υπόψη τους.

**11.5** Να υποβάλλουν αίτηση αποχώρησης από το Σωματείο.

**11.6** Να εισέρχονται δωρεάν σε κάθε είδους παράσταση θεάτρου και παραστατικών τεχνών στην Ελλάδα και το εξωτερικό, με την επίδειξη της κάρτας μέλους.

**11.7** Να παρακολουθούν σεμινάρια που διοργανώνει η Ένωση.

**11.8** Να συμμετέχουν εκ περιτροπής στις Επιτροπές Θεάτρου και Παραστατικών Τεχνών.

Τα δόκιμα και τα επίτιμα μέλη του Σωματείου έχουν όλα τα παραπάνω δικαιώματα, δεν έχουν όμως το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι τα δε επίτιμα μέλη δεν έχουν ούτε δικαίωμα ψήφου στις Γ.Σ. Επίσης τα δόκιμα μέλη δεν μετέχουν στις επιτροπές Θεάτρου και Παραστατικών τεχνών

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Όλα τα μέλη εγγράφονται στο Μητρώο Μελών του Σωματείου που τηρείται στην Γραμματεία. Τα τακτικά, και τα δόκιμα μέλη του Σωματείου έχουν υποχρέωση:

**12.1** Να καταβάλλουν εισφορά εγγραφής, ετήσια συνδρομή μέσα στο έτος για το οποίο καταβάλλεται, και έκτακτες εισφορές. Η άσκηση δε του εκλογικού δικαιώματος απαιτεί την πλήρη οικονομική τακτοποίηση μέλους ακόμα και του τρέχοντος έτους.

**12.2** Να μην παραβαίνουν τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, να δέχονται τον κανονισμό λειτουργίας του Σωματείου καθώς και να σέβονται και να τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας.

**12.3** Να εκτελούν πρόθυμα και ευσυνείδητα τις εργασίες που τους αναθέτει η διοίκηση.

**12.4** Να παρακολουθούν και να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες του Σωματείου,

**12.5** Να στέκονται αλληλέγγυα στα μέλη του Δ.Σ. διευκολύνοντάς τα στην αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων τους.

**12.6** Να συμπεριφέρονται και να προσφέρουν τις γνώσεις τους με ήθος και ύφος που αρμόζει προς τον Κώδικα δεοντολογίας.

**12.7** Όλα τα μέλη του Σωματείου οφείλουν να προβάλλουν τους σκοπούς του Σωματείου και να προσπαθούν για την επίτευξή τους με κάθε νόμιμο τρόπο.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ -ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**13.1** Με πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου και απόφαση της Γ.Σ. συστήνονται, από τα μέλη του Σωματείου, μία ή περισσότερες Επιτροπές θεάτρου και γενικά παραστατικών τεχνών.

**13.2** Σε κάθε επιτροπή μετέχει ένα μέλος του Δ.Σ.

**13.3** Σκοπός των Επιτροπών αυτών είναι η κριτική αποτίμηση, και αξιολόγηση των

παραστάσεων κάθε έτους και η συνεκτίμηση της εν γένει δραστηριότητας θεάτρων, εταιρειών, ομάδων, με απώτερο σκοπό την απονομή βραβείων και εφόσον καταστεί εφικτό και χρηματικών επάθλων.

**13.3** Οι Επιτροπές συντάσσουν τα πορίσματα, τις συνολικές εκτιμήσεις τους και τις προτάσεις απονομής βραβείων με αναγραφή όλων των απόψεων(πλειοψηφίας όσο και μειοψηφίας) πλήρως αιτιολογημένες και υπογεγραμμένες από κάθε μέλος της Επιτροπής και τις υποβάλλουν στο Δ.Σ. προς έγκριση.

**13.4** Τα βραβεία απονέμονται σε επίσημη τελετή.

**13.5** Το Δ.Σ. μπορεί να συστήσει και άλλες Επιτροπές που εξυπηρετούν σκοπούς του Σωματείου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ :ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Όργανα του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση των μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο και η Ελεγκτική Επιτροπή.

### **ΑΡΘΡΟ 15**

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ -ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

**15.1** Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου.

**15.2** Χαράσσει την πολιτική και προγραμματίζει την δράση του.

**15.3.** Εποπτεύει τα όργανα της διοίκησης.

**15.4** Έχει αρμοδιότητα για κάθε θέμα που της έχει ανατεθεί με το παρόν καταστατικό και για κάθε θέμα που δεν έχει ανατεθεί στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου από το νόμο ή το παρόν καταστατικό.

### **ΑΡΘΡΟ 16**

#### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΑΚΤΙΚΗΣ-ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

**16.1** Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται τακτικά μια φορά το χρόνο, κάθε Απρίλιο και

έκτακτα κάθε φορά που το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ., ή όταν το ζητήσει το 1/5 των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών με γραπτή αίτησή τους στο Δ.Σ που θα περιέχει τα θέματα συζήτησης ή τέλος αν το ζητήσουν τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής, σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας, προκειμένου να γνωστοποιήσει τα πορίσματά της στην Γ.Σ .

Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις, το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την λήψη της αίτησης. Αν αρνηθεί, ή καθυστερήσει, η Γ.Σ. συγκαλείται απευθείας από τα μέλη που την έχουν ζητήσει.

**16.2** Η τακτική Γενική Συνέλευση και μόνο αυτή- κρίνει τον απολογισμό, τον ισολογισμό και τον προϋπολογισμό.

**16.3** Η τακτική ή η έκτακτη Γενική Συνέλευση προκηρύσσεται από το Δ.Σ. τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την διεξαγωγή της με έγγραφη πρόσκληση που αναγράφει όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και τον χρόνο συγκλήσεως και κοινοποιείται στα μέλη με έγγραφη ειδοποίηση η οποία μπορεί να γίνει και μέσω προσωπικού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

**16.4** Με πρόταση τουλάχιστον τριών τακτικών μελών, μπορούν να διευρυνθούν τα θέματα ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. αρκεί να κοινοποιηθούν στον Πρόεδρο και στον Γραμματέα τουλάχιστον μια εβδομάδα πριν την διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης ώστε να συμπεριληφθούν στα θέματα ημερήσιας διάταξης και να μπορέσουν να λάβουν γνώση έγκαιρα όλα τα μέλη.

**16.4** Συζήτηση θέματος που δεν περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη γίνεται μόνο ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης .

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΑΠΑΡΤΙΑ-ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ- ΟΜΟΦΩΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΩΡΙΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

**17.1** Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται το ένα δεύτερο τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

**17.2** Εάν κατά την πρώτη Συνέλευση δεν σχηματισθεί απαρτία, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική, στον ίδιο χώρο, με τα ίδια απολύτως θέματα την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία και κατά την δεύτερη σύγκληση συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική Συνέλευση την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

**17.3** Στην Γενική Συνέλευση δύναται να συμμετέχει μέλος δια αντιπροσώπου που κατά την προσέλευσή του πρέπει να είναι εφοδιασμένος με σχετικό νομιμοποιητικό έγγραφο που καταθέτει στη Γραμματεία του Σωματείου. Ο αντιπρόσωπος μπορεί να εκπροσωπεί μόνο ένα μέλος.

**17.4** Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπείται για πάνω από τρεις συνεχείς Γενικές Συνελεύσεις.

**17.5** Για τον σχηματισμό απαρτίας προσμετρούνται και οι αντιπροσωπευόμενοι.

**17.6** Σε περίπτωση Αρχαιρεσιακής Γενικής Συνέλευσης, υποψήφιο αιρετό μέλος δεν δύναται ούτε να εκπροσωπεί ούτε να εκπροσωπείται από μέλος.

**17.7** Τακτικό μέλος του Σωματείου που διαμένει εκτός Αθήνας ή βρίσκεται σε ταξίδι -εφόσον αυτό είναι τεχνικώς εφικτό- μπορεί να μετέχει στη Γενική Συνέλευση μέσω skype αλλά αυτό δεν ισχύει για την Αρχαιρεσιακή Γενική Συνέλευση και για τις περιπτώσεις όπου προβλέπεται μυστική ψηφοφορία όπου είναι υποχρεωτική η αυτοπρόσωπη ή δια αντιπροσώπου παρουσία.

**17.8** Απόφαση μπορεί να ληφθεί και χωρίς Γενική Συνέλευση των μελών, εάν όλα ανεξαιρέτως τα οικονομικώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη του Σωματείου δηλώσουν εγγράφως την συναίνεσή τους σε συγκεκριμένη πρόταση.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

**18.1** Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό Βιβλίο.

**18.2** Την έναρξη της Γ.Σ. κηρύσσει ο Πρόεδρος και σε περίπτωση κωλύματός του ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του Σωματείου, αφού διαπιστώσει την ύπαρξη απαρτίας.

**18.3** Αμέσως μετά η Γ.Σ. εκλέγει με ανάταση του χεριού, τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης. Μέλος του Δ.Σ. δεν επιτρέπεται να εκλεγεί στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης.

**18.4** Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων οικονομικά τακτοποιημένων μελών, (τακτικών και δόκιμων) εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό και με φανερή πλειοψηφία δια ανατάσεως του χεριού.

**18.5** Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου της Γενικής Συνελεύσεως.

**18.6** Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών που αναφέρονται σε αρχαιρεσίες και εκλογή οργάνων του Σωματείου, σε θέματα εμπιστοσύνης, σε έγκριση λογοδοσίας ή σε προσωπικά θέματα, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

**18.7** Τα πρακτικά των συνεδριάσεων υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα του Σωματείου για φύλαξη.

**18.8** Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης δεσμεύουν όλα τα μέλη παρόντα-συμφωνούντα ή διαφωνούντα,-και απόντα.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**19.1.** Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από έναν Πρόεδρο (1), έναν Αντιπρόεδρο (1), έναν Γενικό Γραμματέα (1), έναν Ταμία(1)

έναν Εφορο Δημοσίων σχέσεων (1) και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου μεταξύ των τακτικών μελών με και τρεις (3) αναπληρωτές του. Η θητεία του είναι διετής.

**19.2.** Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τα 3/5 των μελών του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών, με ανάταση του χεριού-εκτός από τις ψηφοφορίες που αφορούν προσωπικά θέματα και είναι μυστικές.

**19.3** Παρόν μέλος θεωρείται και το μέλος που παρίσταται μέσω skype, στην περίπτωση που δεν διαμένει στην Αθήνα ή λείπει σε ταξίδι. Το μέλος που παρίσταται μέσω skype προσμετράται για τον υπολογισμό της απαρτίας. Δεν χωρεί συμμετοχή στο Δ.Σ. δια αντιπροσώπου.

**19.4** Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

**19.5** Αποφάσεις που λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία αναθεωρούνται με πλειοψηφία των 2/3 και αποφάσεις που λαμβάνονται με ομοφωνία, αναθεωρούνται με ομοφωνία.

**19.6** Η παρακολούθηση των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. είναι ελεύθερη.

**19.7** Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την πορεία του Σωματείου εκτός αν παρέστησαν κατά την λήψη συγκεκριμένης απόφασης και διαφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή καταχωρήθηκε στα πρακτικά.

**19.8.** Αν ο αριθμός μελών του Δ.Σ. μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, το Δ.Σ. συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειράς της εκλογής τους.

**19.9.** Στην περίπτωση εξάντλησης των αναπληρωματικών η θέση παραμένει κενή και το Δ.Σ. λειτουργεί με τα τρία μέλη που απαιτούνται για την ύπαρξη απαρτίας, διαφορετικά προκηρύσσεται Αρχαιρεσιακή Γενική Συνέλευση.

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

**20.1.** Το Διοικητικό Συμβούλιο υλοποιεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης η οποία χαράσσει και την πολιτική του Σωματείου.

**20.2.** Φροντίζει για κάθε υπόθεση που αφορά το Σωματείο, για την προώθηση των

σκοπών του, για την προβολή και την εξύψωση του κύρους του. Διαχειρίζεται τα έσοδα του Σωματείου με βάση τον προϋπολογισμό εσόδων-εξόδων .

**20.3** Αποφασίζει για κάθε θέμα που του ανατίθεται με το παρόν καταστατικό.

**20.4** Καταρτίζει, ψηφίζει τον προϋπολογισμό και τον υποβάλλει για έγκριση στην Γ.Σ, Εγκρίνει την έκθεση πεπραγμένων και την οικονομική διαχείριση.

**20.5** Δικαιούται –όταν το κρίνει σκόπιμο- να αναθέτει σε μέλη του Σωματείου διαχειριστικές αρμοδιότητες και εξουσίες εκπροσώπησης.

**20.6** Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου.

**20.7** Διαμεσολαβεί λύοντας θέματα που αναφύονται κατά την άσκηση της κριτικής ανάμεσα σε μέλη του καθώς και ανάμεσα σε μέλη του Σωματείου και καλλιτέχνες, οργανισμούς, εταιρείες, πολιτιστικά ιδρύματα...

## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

**21.1** Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά κάθε δύο μήνες και έκτακτα μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή όταν το ζητήσουν δύο τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ.

**21.2** Στην τελευταία περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ μέσα σε οκτώ ημέρες (8) από την ημέρα που έλαβε γνώση του αιτήματος.

**21.3** Το Δ.Σ. συγκαλεί ο Πρόεδρος με έγγραφη πρόσκληση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφτά (7) ημέρες το αργότερο πριν την διεξαγωγή της συνεδρίασης αναγράφοντας τον χρόνο, τον τόπο, την ώρα και τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

**21.4** Όλα τα μέλη του Δ.Σ. μπορούν στις επόμενες δύο (2) ημέρες να συμπληρώσουν τα θέματα ημερήσιας διάταξης ενημερώνοντας τον Γραμματέα σχετικά.

**21.5** Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζουν αδικαιολόγητα πάνω από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, για τις οποίες έχουν προηγουμένως ειδοποιηθεί για τον ακριβή τόπο, χρόνο και για την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων αυτών, στερούνται της ιδιότητας μέλους του Διοικητικού

Συμβουλίου και αντικαθίστανται.

## **ΑΡΘΡΟ 22**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

**22.1** Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον κάθε δικαστικής και άλλης αρχής.

**22.2** Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ., προεδρεύει στην Γ.Σ μέχρι τον ορισμό του Προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης.

**22.3** Οργανώνει τις δραστηριότητες του Σωματείου με σκοπό την πραγματοποίηση των στόχων του .

**22.4** Φροντίζει ώστε να εφαρμόζονται οι αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

**22.5** Συνυπογράφει με τον Γραμματέα κάθε εξερχόμενο έγγραφο του Σωματείου.

**22.6** Συνυπογράφει με τον Ταμία τα έγγραφα που αφορούν εισπράξεις και πληρωμές του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 23**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ, ΕΞΟΥΣΙΕΣ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Ο Αντιπρόεδρος βοηθά γενικά τον Πρόεδρο να ασκήσει τα καθήκοντά του και τον αντικαθιστά όταν απουσιάζει σε όλα τα καθήκοντα και δικαιώματά του.

## **Αρθρο 24**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΟΥΣΙΕΣ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

**24.1** Ο Γραμματέας κρατά τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ, και τα συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο.

**24.2** Είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία του Σωματείου.

**24.3** Κρατά μητρώο μελών και το ενημερώνει.

**24.4** Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του Σωματείου.

**25.5** Είναι υπεύθυνος για την ασφαλή φύλαξη των βιβλίων και της σφραγίδας του Σωματείου.

**26.6** Συντάσσει απολογιστική έκθεση πεπραγμένων και την υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο και όλα τα μέλη του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 25**

### **ΕΞΟΥΣΙΕΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΤΑΜΙΑ**

**25.1** Εισπράττει όλα τα έσοδα και πληρώνει όλες τις δαπάνες σύμφωνα με τις οδηγίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

**25.2** Τηρεί τα ταμειακά βιβλία του Σωματείου εκτός αν το Διοικητικό Συμβούλιο τα αναθέσει σε λογιστή.

**25.3** Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμών.

**25.4** Αναλύει τα μηνιαία και τα ετήσια οικονομικά του Συλλόγου.

**25.5** Καταρτίζει τον απολογισμό εσόδων και εξόδων κάθε έτους και καταθέτει τον απολογισμό για έγκριση στο Δ.Σ. και ύστερα στη Γ.Σ.

**25.6** Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα έγγραφα που αφορούν εισπράξεις και πληρωμές του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 26**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΦΟΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ-ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΤΑΜΙΑ**

**26.1** Ο έφορος είναι υπεύθυνος για τις δημόσιες σχέσεις του Σωματείου.

**26.2** Αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία, σε περίπτωση κωλύματός τους.

## **ΑΡΘΡΟ 27**

### **ΠΑΥΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

**27.1** Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσει την παύση ή να παύσει οποιοδήποτε από τα μέλη του, αν το μέλος αυτό συμπεριφέρεται με τρόπο που δεν

ταιριάζει στους σκοπούς του Σωματείου.

**27.2** Την παύση του Δ.Σ. μπορεί να ζητήσει η Γ.Σ. με πρόταση τουλάχιστον 1/5 των μελών της και αυξημένη πλειοψηφία  $\frac{3}{4}$ των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

## **ΑΡΘΡΟ 28**

### **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**28.1** Η Ελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από δύο μέλη (2) και δύο (2) αναπληρωτές τους.

**28.2** Μέλη του Δ.Σ. δεν μπορούν να είναι μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής.

**28.3** Η Ελεγκτική Επιτροπή εποπτεύει και ελέγχει τις διαχειριστικές οικονομικές πράξεις του Δ.Σ. και την νομιμότητα των πράξεων του Δ.Σ.

**28.4** Κάθε χρόνο συντάσσει έκθεση διαχείρισης την οποία θέτει υπ' όψη της Γενικής Συνέλευσης των μελών, το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά την λήξη του οικονομικού έτους.

**28.5** Το Δ.Σ. υποχρεούται να επιδεικνύει όλα τα βιβλία και κάθε δικαιολογητικό στοιχείο ώστε να διευκολύνει την Ε.Ε. στην άσκηση ελέγχου.

**28.6** Ο έλεγχος αυτός ενεργείται και μετά από παραγγελία ή αυτεπαγγέλτως οποτεδήποτε.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 29**

#### **ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

**29.1** Τα οικονομικώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη που επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής υποβάλλουν αίτηση γραπτή ή προφορική έως την ημέρα των αρχαιρεσιών.

**29.2** Αν τυχόν δεν υπάρξουν οι απαραίτητες υποψηφιότητες, συγκαλείται η Αρχαιρεσιακή Γενική Συνέλευση εκ νέου με νέα πρόσκληση σε εφτά (7) ημέρες στον ίδιο χώρο.

**29.3** Την ημέρα των αρχαιρεσιών, η Γενική Συνέλευση εκλέγει με ανάταση του χεριού 2 μέλη Εφορευτικής Επιτροπής που δεν είναι υποψήφιοι, η οποία αναλαμβάνει να διενεργήσει τις αρχαιρεσίες. Παραλαμβάνει τις υποψηφιότητες και συντάσσει ένα ενιαίο ψηφοδέλτιο με τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά.

**29.4** Η ψηφοφορία είναι μυστική.

**29.5** Κάθε οικονομικά τακτοποιημένο τακτικό μέλος έχει δικαίωμα να επιλέξει και να σημειώσει με μπλε ή μαύρο στυλό έως 5 σταυρούς στους υποψηφίους για το Δ.Σ. και έως δύο σταυρούς στους υποψηφίους για την Ελεγκτική Επιτροπή.

**29.6** Ψηφοδέλτιο με περισσότερους σταυρούς είναι άκυρο.

**29.7** Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους. Οι πρώτοι πέντε (5) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) είναι αναπληρωματικά μέλη, επίσης οι δύο (2) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα αναπληρωματικά.

**29.8** Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση ανάμεσα σε αυτούς που ισοψήφισαν.

**29.9** Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία του Σωματείου για έξι μήνες.

## **ΑΡΘΡΟ 30**

### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ**

**30.1.** Ο εκλεγμένος που έλαβε το μεγαλύτερο αριθμό σταυρών συγκαλεί μέσα σε 8 ημέρες το Δ.Σ. όπου τα εκλεγμένα μέλη του συγκροτούνται σε σώμα και κατανέμουν τις αρμοδιότητες μεταξύ τους.

**30.2.** Καλεί επίσης στην ίδια συνεδρίαση της συγκρότησης σε σώμα του

νεοεκλεγμένου Δ.Σ. και το προηγούμενο Δ.Σ., το οποίο παραδίδει την σφραγίδα, τα βιβλία, τα κλειδιά του γραφείου...

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ, ΒΙΒΛΙΑ**

### **ΑΡΘΡΟ 31**

#### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

**31.1** Το Σωματείο έχει την ευχέρεια να τροποποιήσει άρθρο ή άρθρα του καταστατικού του, με αυξημένη πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρόντων οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

**31.2** Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επόμενη της εγγραφής της στα βιβλία του Πρωτοδικείου και αφού ενημερωθούν εγγράφως τα μέλη.

### **ΑΡΘΡΟ 32**

#### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

**32.1** Θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία και τάξη του Σωματείου μπορεί να ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς.

**32.2** Οι Κανονισμοί αυτοί με απόφαση του Δ.Σ. εισάγονται στην Γενική Συνέλευση για έγκριση και ισχύουν από την επομένη της γνωστοποίησής τους στα μέλη.

### **ΑΡΘΡΟ 33**

#### **ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**33.1** Η Διάλυση του Σωματείου αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση των μελών με αυξημένη πλειοψηφία  $\frac{3}{4}$  των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

**33.2** Διάλυση επέρχεται αυτοδίκαια όταν τα μέλη του Σωματείου μειωθούν κάτω από δέκα (10).

**33.3** Η διάλυση επέρχεται από την εγγραφή στο οικείο βιβλίο του Πρωτοδικείου.

## **ΑΡΘΡΟ 34**

### **ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΪΟΥ**

**34.1** Η περιουσία του Σωματείου σε περίπτωση διαλύσεως δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του.

**34.2** Για την τύχη της αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

**34.3** Σε περίπτωση που δεν έχει ληφθεί η σχετική απόφαση, η περιουσία του Σωματείου περιέρχεται στο Πανελλήνιο επιστημονικό σύλλογο θεατρολόγων. (Π.Ε.ΣΥ.Θ.)

## **ΑΡΘΡΟ 35**

### **ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Τα βιβλία που τηρεί το Σωματείο είναι :

#### **35.1** Υποχρεωτικά:

1) Βιβλίο Μητρώου Μελών όπου καταχωρούνται τα μέλη του Σωματείου καθώς και η τήρηση των ταμειακών τους υποχρεώσεων.

2) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

3) Βιβλίο Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης των μελών.

4) Βιβλίο Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής.

5) Μπλοκ Εισπράξεων-Πληρωμών.

#### **35.2** Προαιρετικά:

1) Βιβλίο Εισερχομένων και Εξερχομένων εγγράφων.

2) Βιβλίο ιστορίας Σωματείου.

**35.3** Το Σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του.

**35.4** Όλα τα έγγραφα και πρακτικά του Συλλόγου είναι έγκυρα εφόσον φέρουν την σφραγίδα του Σωματείου και τις προβλεπόμενες υπογραφές.

## **ΑΡΘΡΟ 36**

### **ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Το Σωματείο έχει σφραγίδα κυκλική με αφηρημένο σχέδιο αρχαίου αμφι-θεάτρου

στο κέντρο, με την επωνυμία και το έτος εγγραφής του στο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου, στην περιφέρεια.

### **ΑΡΘΡΟ 37**

#### **ΕΥΡΥΤΕΡΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ**

**37.1** Το Σωματείο δικαιούται να γίνει μέλος Ομοσπονδίας να μετάσχει σε ευρύτερες ενώσεις Σωματείων ημεδαπές ή αλλοδαπές

**37.2** Σχετικά αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών.

### **ΑΡΘΡΟ 38**

#### **ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**38.1** Μέχρι τη συγκρότησή σε σώμα του πρώτου εκλεγμένου με αρχαιρεσίες Δ.Σ. και την ανάληψη των καθηκόντων της νέας διοίκησης, η Προσωρινή Διοικούσα του Σωματείου εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντά της.

**38.2** Αμέσως μετά την αναγνώριση του Σωματείου και μέσα σε προθεσμία τριών μηνών, η προσωρινή Διοικούσα συγκαλεί Γενική Συνέλευση για την εκλογή Δ.Σ.

**38.3** Οσα έξοδα έχουν πραγματοποιηθεί ως τη σύσταση του Σωματείου θα υπολογίζονται ως έξοδά του και θα ελεγχθούν από το πρώτο αιρετό Δ.Σ. και την Ε.Ε.

### **ΑΡΘΡΟ 39**

#### **ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ**

Το παρόν καταστατικό αποτελούμενο από 39 άρθρα, το οποίο θα ισχύσει από την καταχώρησή του στο τηρούμενο δημόσιο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών, αναγνώσθηκε, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τα Ιδρυτικά μέλη στις 12 Οκτωβρίου 2015 και υπογράφεται ως ακολούθως: